

Afgreiðsla og upplýsingagjöf

Ráðhús og þjónustuskrifstofur – Afgreiðsla og upplýsingagjöf í þjónustuveri Árborgar

Í Ráðhúsi er sameiginleg símsvörun fyrir fjármálasvið, fræðsluþjónusta, félagsþjónusta og framkvæmda- og veitusvið. Í Ráðhúsi og á þjónustuskrifstofum eru veittar allar almennar upplýsingar um þjónustu og starfsemi bæjarins. Þar er hægt að tilkynna breytingar á búsetu, nálgast öll eyðublöð, ganga frá umsóknum, nálgast samþykktir, fundargerðir og ýmsar upplýsingar um sveitarfélagið og rekstur þess.

Ráðhús



Staðsetning: Austurvegur 2, 800 Selfoss

Opið: mánudaga – föstudaga kl. 9:00 – 16:00

Sími: 480-1900 **Fax:** 480-1901 **Kennitala:** 650598-2029

Netfang: radhus@arborg.is

Starfsmenn í þjónustuveri:

Magnea Magnúsdóttir, þjónustufulltrúi magnea@arborg.is

Ingibjörg

Eiríksdóttir,

þjónustufulltrúi ingibjorgei@arborg.is

Bryndís Sumarliðadóttir, ritari og umsjónarmaður heimasíðu, bryndis@arborg.is

Auður Grétarsdóttir, rekstrarfulltrúi audur.gretars@arborg.is

Kolbrún Svavarsdóttir, rekstrarfulltrúi, félagsþjónustu kolbrun@arborg.is (í leyfi)

Rósa Sif Jónsdóttir, ritari á skrifstofu bæjarstjóra rosa@arborg.is

Þjónustumiðstöð framkvæmda og veitusviðs



Staðsetning: Austurvegi 67, 800 Selfoss

Opnunartími: Mánudaga-föstudaga: 08:00-12:00 og 12:30-15:00

Lokað verður í hádeginu frá kl 12:00 – 12:30.

Sími: 480 1500 **Fax:** 480 1501

Starfsmaður í móttöku

Unnur

Þórólfsdóttir,

þjónustufulltrúi unnurthorolfs@arborg.is

Skipulags- og byggingardeild – móttaka

Sesselja S. Sigurðardóttir, fulltrúi skipulags- og

byggingardeildar sesseljas@arborg.is