



Skierowanie do Wydziału Rodzinnego w związku z dzieckiem w
przedszkolu/szkole podstawowej

Imię i nazwisko dziecka		Kennitala	
<input type="checkbox"/> Islandzki jako drugi język		Dziecko używa ___ okularów ___ aparatu słuchowego	
Adres:		Kod pocztowy	Telefon domowy
Rodzic A	Kennitala	Rodzic B	Kennitala
Adres:		Adres:	
Telefon do pracy	GSM	Telefon do pracy	GSM
Email		Email	
Język ojczysty		Język ojczysty	
Dziecko mieszka z <input type="checkbox"/> rodzicami <input type="checkbox"/> rodzicami A <input type="checkbox"/> rodzicami B <input type="checkbox"/> innymi, z kim:		Prawna opieka nad dzieckiem <input type="checkbox"/> Wspólna opieka <input type="checkbox"/> Rodzic A sprawuje opiekę <input type="checkbox"/> Rodzic B sprawuje opiekę <input type="checkbox"/> Inni, kto:	
Szkota		Nauczyciel	
Klasa/oddział		Email	
Rodzeństwo dziecka			
Osoba wnioskująca: <input type="checkbox"/> rodzic/opiekun <input type="checkbox"/> szkota <input type="checkbox"/> inni, kto?			



Poprzez skierowanie oczekuje się usługi:

<input type="checkbox"/> psychologa <input type="checkbox"/> pedagoga szkolnego <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> terapeuty zajęciowego <input type="checkbox"/> logopedy
Jakie są oczekiwania opiekuna w związku ze skierowaniem?	
Jakie są oczekiwania szkoły w związku ze skierowaniem?	
Czy dziecko otrzymało usługi/doradztwo z Wydziału Rodzinnego Árborg? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeśli tak, proszę podać dokładniej:	
Czy dziecko/opiekun uczestniczyło w zajęciach/kursach z Wydziału Rodzinnego Árborg? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jakich?	
Czy dziecko otrzymało specjalistyczną pomoc/poradę z innego miejsca (od instytucji, specjalisty)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeśli tak, proszę podać dokładniej:	
Czy dziecko miało zajęcia u kogoś z zewnątrz? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeśli tak, proszę podać dokładniej:	
Kto jest lekarzem dziecka?	



Powód skierowania, rodzice odpowiadają we współpracy z przedszkolem/szkolą podstawową:

Proszę wybrać tylko od jednego do trzech powodów wniosku. Należy oznaczyć 1 - 3 w zależności od priorytetu, gdzie 1 jest najbardziej priorytetowy i najlepiej opisuje problem.

1	2	3	Trudności z koncentracją i/lub nadpobudliwość
1	2	3	Podejrzenie zaburzeń ze spektrum autyzmu
1	2	3	Podejrzenie opóźnienia ogólnego rozwoju
1	2	3	Problemy z zachowaniem
1	2	3	Nieprawidłowości w zakresie motoryki: <input type="checkbox"/> sprawność manualna <input type="checkbox"/> sprawność fizyczna
1	2	3	Samopoczucie/trudności emocjonalne
1	2	3	Problemy rozwojowe języka w związku z: <input type="checkbox"/> wymową <input type="checkbox"/> wypowiedaniem się <input type="checkbox"/> rozumieniem języka <input type="checkbox"/> prośba o ponowną ocenę
1	2	3	Problemy w nauce: <input type="checkbox"/> czytanie <input type="checkbox"/> matematyka <input type="checkbox"/> inne
1	2	3	Słabe umiejętności społeczne i/lub problemy z komunikacją
1	2	3	Słaba frekwencja

Inne:



Opis dziecka przez opiekuna

Mocne strony dziecka:
Zainteresowania i spędzanie wolnego czasu:
Zachowanie:
Samopoczucie:
Umiejętności komunikacyjne/społeczne:
Co jest najbardziej niepokojące w zachowaniu dziecka:
Czy dziecko regularnie przyjmuje jakieś leki?
Inne, o czym opiekun chce wspomnieć:

Środki/dodatkowe wsparcie szkoły do tej pory:

Środki			
<input type="checkbox"/> Tak			
<input type="checkbox"/> Nie			
<input type="checkbox"/> Art-Trening	<input type="checkbox"/> Indywidualny program nauczania	<input type="checkbox"/> Trening umiejętności społecznych	<input type="checkbox"/> Kształtowanie behawioralne
<input type="checkbox"/> Zespół ds. rozwiązań	<input type="checkbox"/> Stymulacja językowa	<input type="checkbox"/> Nauka w małych grupach	<input type="checkbox"/> Konsultacja pedagogiczna
<input type="checkbox"/> Nauczanie specjalne	<input type="checkbox"/> Kształcenie zawodowe	<input type="checkbox"/> Wsparcie w klasie/grupie	<input type="checkbox"/> Terapia logopedyczna
<input type="checkbox"/> Zespół	<input type="checkbox"/> Terapeuta rozwojowy	<input type="checkbox"/> Terapia zajęciowa	
Inne, takie jak:			



Opis tego, z czym szkoła ma największe obawy w związku z dzieckiem

Osiągnięcia edukacyjne w porównaniu z rówieśnikami

Przedmiot	Znacząco poniżej średniej	Poniżej średniej	Średnia	Powyżej średniej
1. Czytanie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Islandzki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Matematyka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Sport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Inne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Opis dziecka przez nauczyciela

Mocne strony
Koncentracja
Zachowanie
Samopoczucie
Frekwencja
Uczestnictwo w zajęciach
Stopień rozwoju
Umiejętności komunikacyjne/społeczne
Inni



Observacje/testy		
<input type="checkbox"/> Tak		
<input type="checkbox"/> Nie		
Wyniki poprzednich obserwacji/testów załączone do skierowania		
<input type="checkbox"/> Rejestr zachowań	<input type="checkbox"/> AEPS	<input type="checkbox"/> Hljóm
<input type="checkbox"/> Islandzkie kwestionariusze rozwojowe	<input type="checkbox"/> Droga do umiejętności czytania i pisania	<input type="checkbox"/> LOGOS
<input type="checkbox"/> LOGOS badanie przesiewowe	<input type="checkbox"/> Ocena umiejętności szkolnych	<input type="checkbox"/> Kwestionariusze matych dzieci
<input type="checkbox"/> Sprawdzenie umiejętności pod kątem matematycznym	<input type="checkbox"/> TOLD	<input type="checkbox"/> TRAS
<input type="checkbox"/> WISC IV	<input type="checkbox"/> WPPSI-R	<input type="checkbox"/> Test z zakresu słownictwa
Inne:		
Wyniki badań towarzyszą skierowaniu		

Załączone dokumenty do skierowań:

<input type="checkbox"/> Wypełnione kwestionariusze SDQ, ASSQ og ADHD przez nauczycieli i rodziców (konieczne).
<input type="checkbox"/> Wypełnione kwestionariusze ASEBA przez nauczycieli i rodziców (konieczne).
<input type="checkbox"/> Oceny z egzaminów kompetencyjnych oraz najnowsza ocena wyników nauczania (konieczne)
<input type="checkbox"/> Wydrukowane listy obecności z Mentor (konieczne, jeśli dotyczy).
<input type="checkbox"/> Indywidualny program nauczania (konieczne jeśli dotyczy)
<input type="checkbox"/> Kopie wcześniejszych raportów specjalistów (niezbędne, jeśli dostępne są starsze materiały z innych szkół).

Opiekun jest świadomy przetwarzania ww. danych osobowych oraz tego, że sprawy dziecka i jego rodziny będą omawiane na posiedzeniu Rady ds. Uczniów w związku z dzieckiem szkolnym oraz na zebraniu Przedszkolnego Zespołu Konsultacyjnego w związku z dzieckiem przedszkolnym. Rada ds. Uczniów jest statutowym forum współpracy między szkołami, Wydziałem ds. Edukacji oraz przychodnią zdrowia zgodnie z art 40. ustawy nr 91/2008, oraz rozporządzenia o Radach ds. Uczniów w szkołach podstawowych nr 388/1996. Zespół konsultacyjny przedszkola jest platformą współpracy dla profesjonalistów z Wydziału Rodzinnego gminy Árborg, kierownika działu/dyrekcji przedszkola i przychodni zdrowia. Ponadto rodzice umożliwiają członkom Zespołu zbieranie informacji oraz udostępnianie ich w zakresie uznanym za niezbędny na potrzeby poszukiwania rozwiązań, jak również przesyłanie dokumentacji pocztą lub e-mailem, jeśli jest to konieczne.



Opiekun zatwierdza wniosek podpisem

Data

Podpis dyrektora/kierownika oddziału/kierownika nauczania specjalnego

Data

Wniosek zatwierdzony na posiedzeniu Rady ds. Uczniów/Zespołu Konsultacyjnego

dnia, _____



Ochrona i przetwarzanie danych osobowych

Gmina Árborg jest jednostką, która odpowiada za pracę nad skierowaniem do Wydziału rodzinnego w celu oceny zapotrzebowania na usługi specjalistyczne zgodnie z artykułem 21. i 22. ustawy nr . 90/2008 o przedszkolach lub IX sekcji ustawy nr 91/2008 o szkołach podstawowych. Upoważnienie do przetwarzania ww. danych osobowych opiera się na rozporządzeniu prawnym, zgodnie z 3 podpunktem paragrafu 1 art. 9 ustawy nr 90/2018 o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych.

Przy pracy nad wnioskami przetwarzane są następujące informacje: ogólne dane osobowe na temat dziecka i jego rodziców tj. imiona i nazwiska, adresy, kennitala, numery telefonów i e-maile. Przetwarzane są również informacje o języku ojczystym, nauczycielu dziecka, szkole, klasie oraz rodzeństwie dziecka. Przetwarzane są również informacje o usługach już udzielonych na rzecz dziecka, pomocy, z których korzysta dziecko, pediatrze oraz przyczynie skierowania, np.: problemy behawioralne, problemy rozwojowe, problemy społeczne i/lub emocjonalne, przyjmowane przez dziecko leki oraz poczynione już obserwacje dotyczące stanu dziecka. Omawiane są inne kwestie, poruszone przez osobę skierującą. Informacje pozyskiwane są od wnioskodawcy, ponadto gmina zasięga podstawowych informacji o podmiotach z Krajowego Rejestru/Þjóðskrá. Gmina, podczas rozpatrywania wniosku może również skorzystać z informacji, jakie są w jej posiadaniu.

Gmina, zgodnie z obowiązującym prawem, w związku ze skierowaniem przechowuje informacje bezterminowo. Ogólnie rzecz biorąc, dane osobowe, które zbiera gmina, po trzydziestu latach są przekazywane do archiwum okręgowego Árneshöfn. Gmina zapewnia ochronę danych osobowych za pomocą odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych tj: kontroli dostępu i szyfrowania. Wszyscy pracownicy zaangażowani w przetwarzanie danych osobowych są zobowiązani do zachowania tajemnicy poufności.

Gmina nie będzie udostępniać danych osobowych innym podmiotom, chyba że jest do tego zobowiązana na podstawie prawa, zarządzeń rządowych lub orzeczeń sądowych. Gmina nie będzie udostępniać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że na podstawie specjalnego upoważnienia i bez obowiązku informowania o tym.

Osoba fizyczna, w związku z odmową usług, może mieć prawo dostępu do danych osobowych, przetwarzanych przez gminę. Osobie fizycznej przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia o korektę informacji, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania i/lub podania informacji.

Więcej informacji na temat tych praw można znaleźć w Polityce Ochrony Danych Osobowych gminy, która jest dostępna na stronie internetowej gminy Árborg.

Szczególną uwagę zwraca się na fakt, że w przypadku niezadowolenia z postępowania przez gminę z danymi osobowymi, można skontaktować się z przedstawicielem ds. ochrony danych osobowych (personuvernd@arborg.is) lub wysłać wiadomość do organu ochrony danych Persónuvernd (www.personuvernd.is)

Przeczytałem powyższe i jestem świadomy, jak gmina Árborg postępuje z danymi osobowymi.